



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-4704

KiertoNEXT -hankkeen asettamispäätös

Kuvaus

KiertoNEXT -hankkeen avulla vahvistetaan kiertotalouden ratkaisuja Rovaniemellä erityisesti matkailussa ja sen liitännäisaloilla. Hankkeessa kootaan alueen yritykset, kaupunki ja korkeakoulut yhteistyöverkostoksi, jossa kehitetään ja pilotoidaan käytännön ratkaisuja mm. jätteen synnyn ehkäisyyn, materiaalivirtojen hyödyntämiseen ja resurssitehokkuuteen. Käyttäjälähtöisellä muotoilulla parannetaan lajittelun selkeyttä ja palveluiden saavutettavuutta asukkaille ja matkailijoille. Digitaalisia työkaluja hyödynnetään mm. materiaalivirtojen seurannassa, viestinnässä ja päätöksenteon tueksi. Tavoitteena on löytää uusia tuotteita ja palveluja, vahvistaa yritysten kilpailukykyä sekä vähentää ympäristökuormitusta. Tulokset juurrutetaan osaksi Rovaniemen toimintaa kehittyvän kiertotalousverkoston kautta, jonka tavoitteena on jatkaa yhteistyötä hankkeen päätyttyä. Hanke toteutetaan ryhmähankkeena: päätoteuttajana Rovaniemen kaupunki (Business Rovaniemi) ja osatoteuttajina Lapin yliopisto sekä Lapin ammattikorkeakoulu. Toiminta kohdistuu Rovaniemen alueelle ja palvelee laajasti alueen yrityksiä, asukkaita ja matkailijoita.

Kohderyhmät

Hankkeen pääkohderyhmänä ovat Rovaniemen matkailun ja sen liitännäisalojen mikro- ja pk-yritykset, elinkeinotoimijat, yhdistykset ja osuuskunnat sekä uudet matkailualueet ja niissä toimivat yritykset. Lisäksi kohderyhmään kuuluvat Rovaniemen kaupunki ja sen palvelu- ja liikelaitokset (esim. Napapiirin Residuum Oy), alueen tutkimus- ja koulutusorganisaatiot, elinkeinotoiminnan kehittäjät, Lapin yrityspalvelutoimijat ja Visit Rovaniemi.

Hankkeen liittyminen Rovaniemen kaupunkistrategiaan, erillisstrategioihin ja elinkeinotoiminnan painopisteisiin

Rovaniemen kaupunkistrategian yhtenä päätavoitteena on rakentaa elinvoimaa monipuolisesti ja vastuullisesti. Tavoitteena on myös luonnonläheinen, toimiva ja viihtyisä ympäristö, ja yhtenä toimenpiteenä on mm. asettaa koko konsernia koskevat tavoitteet hiilineutraaliuden ja kiertotalouden toteutumisen edistämiseksi.

KiertoNEXT-hanke kytkeytyy Lapin älykkään erikoistumisen strategian Kiertotalouden painopisteeseen: Arktinen resurssiviisaus ja vähähiiliset ratkaisut. Strategian toimeenpanossa painotetaan yritysten tukemista, verkostojen rakentamista ja kokeilualustojen hyödyntämistä, joiden kautta tavoitellaan kansainvälistä edelläkävijyyttä arktisessa kiertotaloudessa.

Rovaniemen kasvuohjelmassa painopisteinä ovat ekosysteemien ja yritys ympäristöjen kehittäminen, kunnianhimoinen kasvu ja uusien liiketoimintamallien tukeminen. Hanke vahvistaa kasvuohjelman toimeenpanoa rakentamalla kiertotalouteen perustuvia ekosysteemejä, edistämällä vihreän siirtymän liiketoimintamahdollisuuksia sekä tukemalla yrityksiä uusien ratkaisujen ja palveluiden kaupallistamisessa.

Hankkeen toiminnassa kiinnitetään huomiota myös vuoden 2026 aikana valmistuvaan Lapin matkailustrategiaan ja siellä mainittuihin yrittäjien tarpeisiin kiertotalouden, kestävyuden ja vastuullisuuden näkökulmasta. Lapin älykkään erikoistumisen



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

strategiassa matkailu, kiertotalous ja digitaalisuus yhdistyvät arktisen resurssiviisauden ja vähähiilisten ratkaisujen edistämiseksi. Lisäksi hanke tukee Rovaniemen kaupungin ja valtion välistä ekosysteemisopimusta, jonka tavoitteena on vauhdittaa vihreää siirtymää, vahvistaa innovaatioita ja rakentaa kestäviä yritysympäristöjä.

Kustannukset ja kesto

Hankkeen kokonaiskustannukset Rovaniemen osalta ovat 444.999 €, josta haettava EU ja valtion rahoitus olisi 355.999 € ja kaupungin omarahoitusosuus 89.000 €. Hankkeen suunniteltu toteuttamisaika on 1.9.2026–28.2.2029.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö 184 §.

Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupungin elinvoimapalvelut / Business Rovaniemi toteuttaa hankkeen 89.000 euron omarahoitusosuudella edellyttäen, että hankkeen muu rahoitus toteutuu suunnitellusti. Elinkeinopäällikkö vastaa hankkeen dokumenttien hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta.

Tiedoksi

Hankeasiantuntija, kehittämispäällikkö, controller

Allekirjoitus

Samppa Määttä, vt. toimialajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 23.10.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 33

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.